


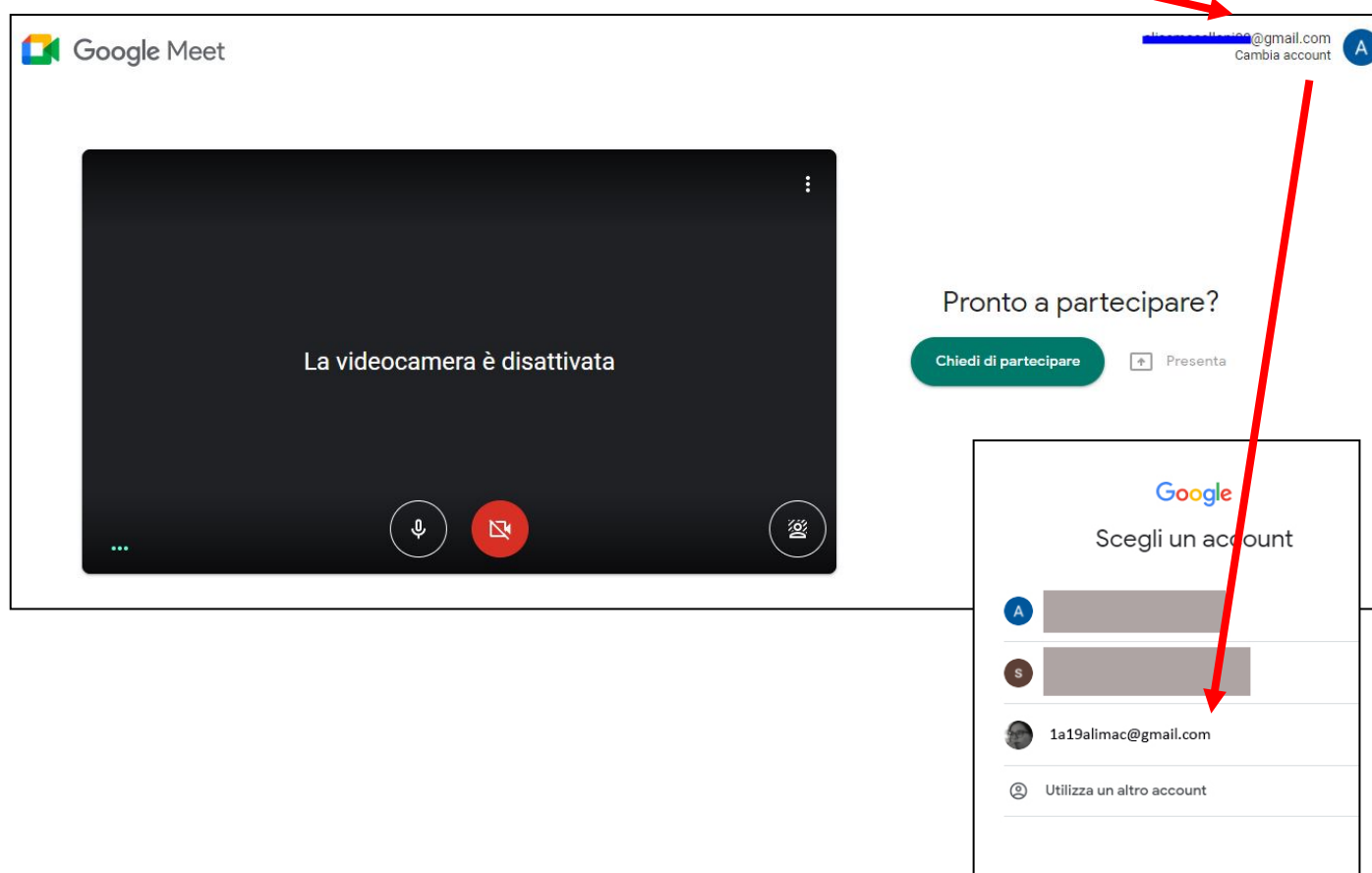
## Procedura per partecipare ad una lezione in DAD

1. Entrare sul registro elettronico con le proprie credenziali. Sull'agenda del giorno saranno visibili le classi virtuali attive per le lezioni della giornata. Cliccare sul logo dell'aula virtuale.

Ora	Contenuti della Lezione	Materia	Docente
1° ora		Musica	MARTELLINI ELIA
10° ora 	lezione aula virtuale	Informatica	MACELLONI ALICE
Comunicazione Extra dei docenti			

2. Si avvierà l'applicazione Meet di Google. Prima di partecipare alla lezione effettuare il login con l'account utilizzato per i libri digitali ed il tablet

Per esempio [1a19alimac@gmail.com](mailto:1a19alimac@gmail.com)



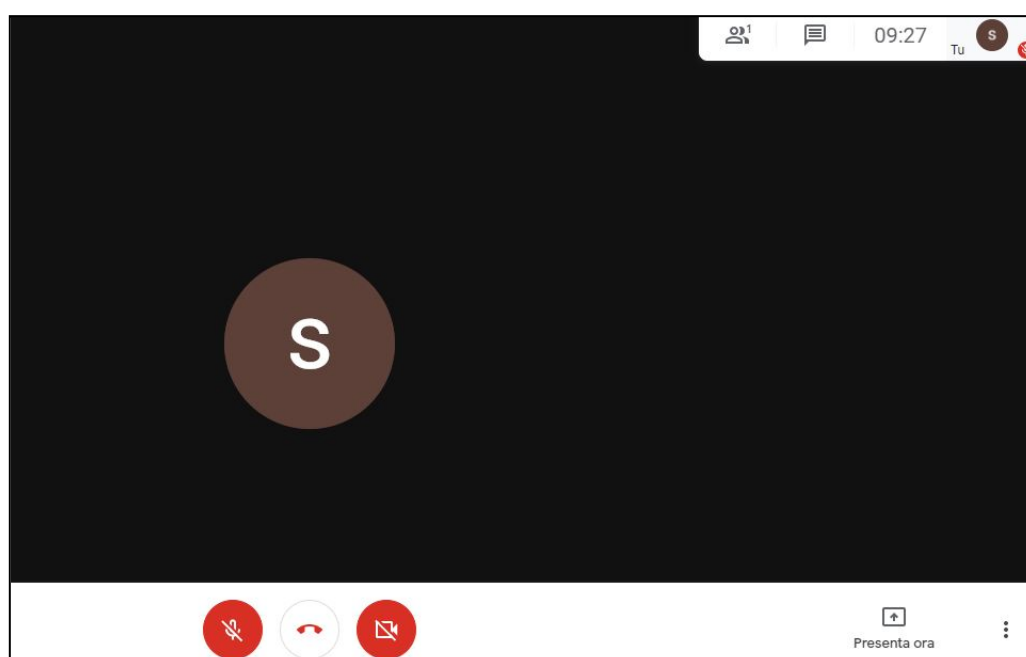
The screenshot shows the Google Meet interface. At the top right, the user's email address is displayed as [1a19alimac@gmail.com](mailto:1a19alimac@gmail.com). Below this, there is a button labeled "Chiedi di partecipare" and a "Presenta" button. A dropdown menu is open, showing the option to "Scegli un account" (Choose an account). The dropdown lists several accounts, including the one highlighted by a red arrow: [1a19alimac@gmail.com](mailto:1a19alimac@gmail.com). The main video area shows a message: "La videocamera è disattivata" (The video camera is turned off).



3. Attivare la fotocamera e cliccare su **Partecipa** per entrare nell'aula virtuale.  
Se richiesto dal docente attivare anche il microfono



4. Appena il docente avrà accettato, si potrà partecipare alla lezione

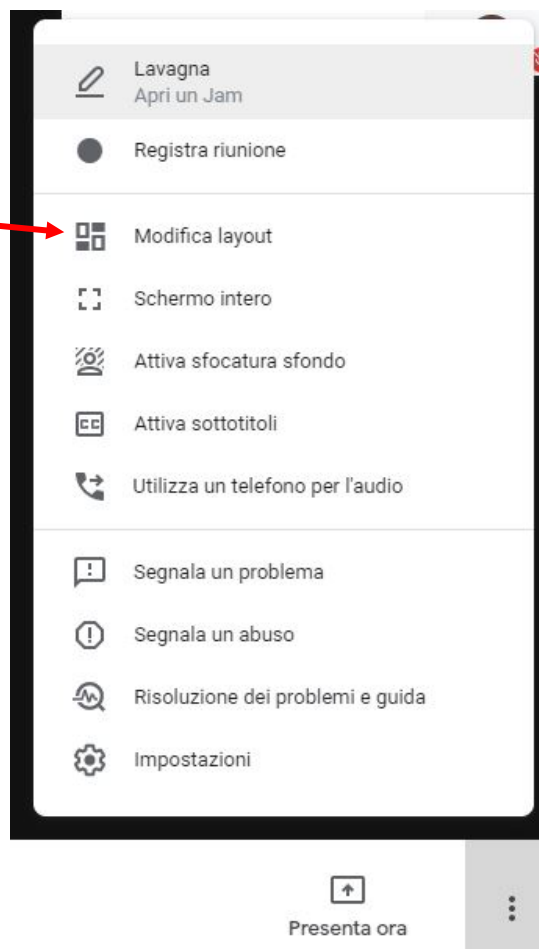
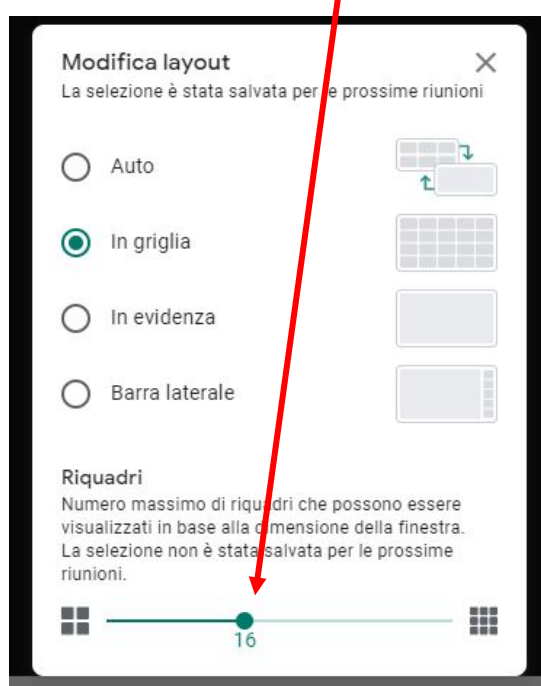




5. Per vedere tutti i partecipanti alla lezione cliccare sui tre puntini in basso a destra e scegliere **Modifica layout**

Scegliere **in griglia**

E poi portare il cursore sul numero desiderato



6. Se il docente attiva una lavagna **Jamboard** questa sarà visibile ed utilizzabile cliccando sul link che è nella chat.

